# وزارة التعليم العالي والبـحث العلمي

## جـــــهاز الإشـــــراف والتقـــويم العلــمي

**دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي**

**وصف المقرر**

**مبادئ إدارة الاعمال/1**

|  |
| --- |
| يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **المؤسسة التعليمية** | **كلية شط العرب الجامعة** |
| 1. **القسم العلمي / المركز** | **ادارة الاعمال** |
| 1. **اسم / رمز المقرر** | **مبادئ إدارة الاعمال / 1BA11** |
| 1. **اسم التدريسي** | **د . زين العابدين جاسم محمد** |
| 1. **أشكال الحضور المتاحة** | **حضوري** |
| 1. **الفصل / السنة** | **الفصل الأول** |
| 1. **عدد الساعات الدراسية (الكلي)** | **45 ساعه** |
| 1. **تاريخ إعداد هذا الوصف** | **15/11/2023** |
| 1. **أهداف المقرر** | |
| **1. تزويد الطالب بأهم مبادئ واساسيات مبادئ إدارة الاعمال** | |
| **2. تزويد الطالب بكيفية تطبيق وظائف الإدارة** | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |

|  |
| --- |
| 1. **مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم** |
| **أ- الاهداف المعرفية**  **أ1-** **تمكين الطالب من التعرف على وظائف المدير**  **أ2- اكتساب الطالب المعرفة حول أدوار المدير**  **أ3- تمكين الطالب من التعرف على الأهداف التنظيمية وفاعلية المنظمة وكفائتها**  **أ4-**  **أ5-**  **أ6-** |
| **ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر**  **ب1 - مهارات علمية**  **ب2 - مهارات في تعليم وتدريب الطلبة على كيفية القيام بالإدارة ووظائفها وعملية اتخاذ القرار**  **ب3 – مهارات قيادية**  **ب4-** |
| **طرائق التعليم والتعلم** |
| **1- الدراسة النظرية عن طريق القاء المحاضرات**  **2- دراسة الحالة ومناقشتها**  **3- استخدام طريقة توجيه الاسئلة** |
| **طرائق التقييم** |
| 1. **امتحانات شفوية** 2. **امتحانات شهرية** 3. **امتحانات يومية** 4. **حضور والتزام الطالب بالدوام** |
| **ج- الاهداف الوجدانية والقيمية**  **ج1- التأكيد على حضور الدروس في مواعيدها المحددة**  **ج2- تنمية قيم الابتكار والابداع لدى الطالب**  **ج3- تنمية المهارات والقدرات الشخصية والفنية لدى الطالب**  **ج4- احداث نوع من التراكم المعرفي لدى الطالب** |
| **طرائق التعليم والتعلم** |
|  |
| **طرائق التقييم** |
|  |
| **د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).**  **د1-- تزويد الطالب بمهارات الإدارة ووظائف المدير**  **د2- استخدام التفكير الإبداعي وطرق الابتكار في الإدارة**  **د3-- تمكين الطالب من مواجهة المشاكل واتخاذ القرار المناسب وحلها وتحقيق اهدافه**  **د4-** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **بنية المقرر** | | | | | |
| **الأسبوع** | **الساعات** | **مخرجات التعلم المطلوبة** | **اسم الوحدة / أو الموضوع** | **طريقة التعليم** | **طريقة التقييم** |
| **الاول** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **منظور عام لدراسة الاعمال** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **الثاني** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **وظائف المدير وادواره** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **الثالث** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **منظمات الاعمال مفاهيم اساسيه** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **الرابع** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **تطور الفكر التنظيمي ( المدرسة الكلاسيكية)** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **الخامس** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **تطور الفكر التنظيمي ( مدرسة العلاقات الإنسانية )** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **السادس** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **تطور الفكر التنظيمي ( الاتجاهات الحديثة )** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه أسئلة** |
| **السابع** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **تطور الفكر التنظيمي ( الاتجاهات المعاصرة والإدارة الاستراتيجية )** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **الثامن** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **بيئة الإدارة** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **التاسع** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **طبيعة الأثر المتبادل بين المنظمة وبيئة الاعمال** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **العاشر** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **الأهداف المظمية** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **الحادي عشر** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **المسؤولية الاجتماعية لمنظمات الاعمال** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **الثاني عشر** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **الفاعلية والكفاءة التنظيمية** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **الثالث عشر** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **التخطيط الإداري** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه أسئلة** |
| **الرابع عشر** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **القرارات الإدارية** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |
| **الخامس عشر** | **3** | **فهم واستيعاب الطالب للموضوع** | **اتخاذ القرارات وحل المشكلات** | **محاضرات نظرية**  **دراسة حالة**  **مناقشة** | **امتحانات شفوية**  **وتوجيه اسئلة** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **البنية التحتية** | |
| 1. **الكتب المقررة المطلوبة** | **الإدارة والاعمال**  **د. صالح مهدي العامري و د. طاهر محسن المنصوري** |
| 1. **المراجع الرئيسية (المصادر)** | **مبادئ الإدارة بالتركيز على إدارة الاعمال**  **د. محمد خليل الشماع** |
| 1. **الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ،التقارير ،.....)** | **المجلات العلمية والتقارير التي تعنى بإدارة الاعمال** |
| 1. **المراجع الالكترونية ،مواقع الانترنيت ،.....** | **مواقع الانترنت التي تعنى بإدارة الاعمال** |

|  |
| --- |
| 1. **خطة تطوير المقرر الدراسي** |
| **الاطلاع على تجارب القادة والمديرين المتميزين في الإدارة والاعمال** |