

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي - جهاز
الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

أستمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات و المعاهد للعام الدراسي ٢٠٢٤ / ٢٠٢٥

الجامعة : جامعة شط العرب الاهلية
الكلية / المعهد : الآداب
القسم العلمي : اللغة الإنكليزية
تاريخ ملء الملف : 2024/9/ 1

التوقيع : *Aqeel H. Jassim*

اسم معاون العلمي: أ.م.د. عقيل محمد جاسم
التاريخ: 2024/9/ 1

التوقيع : _____

اسم رئيس القسم: أ.م.د. نغم جعفر عبد الحسين
التاريخ: 2024/9/ 1



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م. منى عبد العباس

التاريخ : 2024/9/ 1

التوقيع

Adif Matity

مصادقة السيد العميد
أ.م.د. عادل مالك خنفر

وصف المقرر

1. المؤسسة التعليمية	كلية الآداب
2. القسم العلمي / المركز	قسم اللغة الإنكليزية
3. اسم / رمز المقرر	مهارات التواصل
4. أشكال الحضور المتاحة	المحاضرة
5. الفصل / السنة	2025/2024
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60
7. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024/9/1
8. أهداف المقرر	
<ol style="list-style-type: none">1. تنمية القدرة على التعبير الشفاهي والتحدث باللغة الإنكليزية بأسلوب واضح ومنظم.2. تعزيز مهارات الاستماع والفهم لدى الطالب من خلال أنشطة تفاعلية وتمارين واقعية.3. تطوير مهارات التواصل بين لفهم الفروق اللغوية والسلوكية في بيئات متعددة.4. ترسيخ مهارات الحوار الفعال، والإقناع، والتعامل المهني في السياقات اليومية والشخصية.	

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

1. التعرف على المفاهيم الأساسية للتواصل اللفظي وغير اللفظي في اللغة الإنجليزية.
2. فهم عناصر وأنواع التواصل المختلفة، وتطبيقها في السياقات اليومية والأكاديمية.
3. اكتساب المعرفة بمبادئ التواصل ودورها في تحسين التفاعل بين الأفراد.
4. فهم خطط تنظيم المحادثة بهدف تعزيز الفهم والتعبير الفعال.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب.1 إستعمال اللغة الإنكليزية بشكل فعّال في المواقف التواصلية المختلفة، سواء الرسمية أو غير الرسمية.
- ب.2 توظيف استراتيجيات التواصل، مثل التفاوض، الإقناع، والتفاعل الجماعي بطريقة ناجحة.
- ب.3 تطوير مهارات الإلقاء والعرض الشفاهي، بما يشمل ضبط نبرة الصوت ولغة الجسد.
- ب.4 تطبيق المهارات التفاعلية

طرائق التعليم والتعلم

1. المحاضرة التفاعلية: تقديم المفاهيم النظرية بطريقة ديناميكية تشمل أمثلة واقعية وتمارين فورية لتعزيز الفهم وتطبيق المهارات.
2. المجموعات الصغيرة (العمل التعاوني): تشجيع الطلبة على المشاركة في أنشطة جماعية لتطوير مهارات النقاش، الإقناع، والتواصل الجماعي.
3. تمثيل الأدوار والمواقف التواصلية (Role-play): محاكاة مواقف واقعية لتدريب الطلاب على استخدام اللغة في سياقات متنوعة تشمل الحوار، العرض، والمقابلات.

طرائق التقييم

1. العروض الشفهية الفردية والجماعية: تقييم الطالب من خلال تقديم موضوعات محددة شفهيًا أمام الزملاء مع التركيز على وضوح الأفكار، نبرة الصوت، ولغة الجسد.
2. المشاركة الصفية والنقاش التفاعلي: قياس مستوى التفاعل داخل الصف من خلال مشاركته في الحوار، طرح الأسئلة، والردود الفعّالة أثناء الأنشطة المختلفة.
3. الاختبارات العملية في المحادثة: إجراء اختبارات قصيرة تركز على تطبيق مهارات الاستماع والتحدث في مواقف واقعية (مثل محاكاة مقابلات أو محادثات يومية).
4. حضور الطلبة اليومي

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج.1 تقدير دور النحو في تحسين التواصل الفعال.
- ج.2 تنمية الشعور بالمسؤولية اللغوية لدى الطالب من خلال الالتزام بإستعمال قواعد صحيحة.
- ج.3 ترسيخ قيمة الدقة والانضباط في التعبير الكتابي والشفهي، باعتبارها انعكاساً لاحترام الذات والآخرين.

طرائق التعليم والتعلم

1. العصف الذهني والمناقشات المفتوحة: تشجيع الطلاب على التعبير عن آرائهم ومشاعرهم في بيئة متقبّلة، لتنمية الاحترام والتفهم المتبادل.
2. أنشطة المحاكاة والتمثيل الواقعي: استخدام مواقف حياتية لزرع قيم التعاطف والتواصل الوجداني، مثل لعب أدوار في مواقف ثقافية أو اجتماعية متنوعة.
3. التعلّم القائم على الخدمة المجتمعية (Service Learning): دمج الطلبة في أنشطة تخدم المجتمع، بهدف تعزيز المسؤولية والانفتاح العاطفي والتفاعل الإيجابي مع الآخرين.

طرائق التقييم

1. مقابلات شفوية فردية (Oral Interviews): يُقيّم الطالب بناءً على قدرته على التفاعل باللغة الإنجليزية في محادثة مباشرة تشمل الطلاقة، وضوح النطق، والاستجابة الفورية.
2. أنشطة لعب الأدوار (Role-Play Tasks): يتم تقييم الطالب من خلال مشاركته في تمثيل مواقف حياتية واقعية، مما يُظهر مستوى قدرته على التواصل والتعاطي مع المواقف.
3. الملف التراكمي للأداء (Portfolio Assessment): جهود الطالب خلال السنة الدراسية لتقديم صورة شاملة عن تطوّره المهاري.
4. حضور الطلبة

- د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د.1 مهارات التفكير النقدي وحل المشكلات: قدرة الطالب على تحليل المواقف واتخاذ قرارات مدروسة، وهي مهارة مهمة في بيئات العمل والدراسة.
- د.2 مهارات العمل الجماعي والتعاون: التفاعل بفعالية مع الآخرين ضمن فرق عمل، واحترام الآراء المختلفة والمساهمة في تحقيق الأهداف المشتركة.
- د.3 إدارة الوقت والتنظيم: تنظيم المهام وتحديد الأولويات بما يضمن الإنجاز الأكاديمي والمهني بكفاءة.

11. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	معرفة طبيعة المقرر	مقدمة عن المقرر	محاضرة	مناقشة
2	2	أ. التفاعل الشفهي بفعالية ب. استخدام العبارات والمفردات المناسبة ت. تطوير مهارات الاستماع والفهم ظهور الثقة بالنفس	الوحدة 1 لنبدأ: التقديم. التحية أيضاً. قول وداعاً	أ. المحاكاة والمواقف التمثيلية ب. العمل الثنائي أو الجماعي ت. الاستماع لمقاطع صوتية من الكتاب وتطبيقها عملياً ث. إستعمال الفيديوهات التعليمية	أ. المشاركة الصفية. ب. واجبات بيتية. ت. عروض تقديمية.
3	2	=	الوحدة 1 هل تريد مقابلته؟ اكتشاف معلومات عن الأشخاص. تقديم الأشخاص.	=	=
4	2	=	الوحدة 2 التعرف على الأشياء (1) التعرف على الأشياء (2). الإطراء	=	=
5	2	=	الوحدة 2 أين هم؟ وصف مكان وجودهم. السؤال عن مكان وجودهم.	=	=

=	=	الوحدة 3 كم عمرك؟ وصف المعلومات الشخصية. الحديث عن الاهتمامات (1) و (2)	=	2	6
=	=	الوحدة 3 قدم لي معلومات عن عائلتك. الحديث عن أفراد العائلة. السؤال عن العائلة.	=	2	7
=	=	استعراض الوحدات 1-3	=	2	8
=	=	الوحدة 4 كيف تبدو؟ وصف الألوان والملابس. وصف الأشخاص.	=	2	9
=	=	الوحدة 4 هل تحب هذا السترة؟ إبداء الآراء. الحديث عن الآراء.	=	2	10
=	=	الوحدة 5 كم الوقت الآن؟ الحديث عن الوقت. الحديث عن الروتين. هل أنت مشغول؟ الحديث عن الأسبوع. الحديث عن الأنشطة.	=	2	11
=	=	الوحدة 6 قدم نفسك. الحديث عن المدرسة. إبداء الآراء حول المدرسة والدراسة. قدم لي معلومات عن صديقك. الحديث عن صفات الأشخاص ومقارنتها.	=	2	12
=	=	الوحدة 7 الحديث عن الروتينات. السؤال عن عطلة نهاية الأسبوع.	=	2	13
=	=	الوحدة 7 الحديث عن الأحداث (1)	=	2	14

		الحديث عن الأحداث (2).			
=	=	استعراض الوحدات 4-7	=	2	15
=	=	ورشة الحوار	=	2	16
=	=	Spring Leave	=	2	17
=	=	الوحدة 8 السؤال عن الوجبات. السؤال عن الاهتمامات.	=	2	18
=	=	الوحدة 8 السؤال عن الرغبات. السؤال عن التفضيلات.	=	2	19
=	=	الوحدة 9 وصف الصفات. السؤال عن القدرات.	=	2	20
=	=	لوحدة 9 وصف القدرات 1. وصف القدرات 2.	=	2	21
=	=	الوحدة 10 السؤال عن الأماكن. وصف المواقع في الهواء الطلق.	=	2	22
=	=	الوحدة 10 إعطاء الاتجاهات.	=	2	23
=	=	استعراض الوحدات 8-10	=	2	24
=	=	الوحدة 11 السؤال عن استعارة الأشياء. رفض الطلبات وتقديم الأسباب.	=	2	25
=	=	الوحدة 11 السؤال عن الإذن ومنحه. رفض الإذن وتقديم السبب.	=	2	26

=	=	الوحدة 12 الحديث عن تجارب الماضي 1. الحديث عن تجارب الماضي 2.	=	2	27
=	=	الوحدة 12 الحديث عن خطط المستقبل. الحديث عن الرغبات	=	2	28
=	=	استعراض الوحدات 11- 12	=	2	29
=	=	مراجعة عامة	=	2	30
=	=	ورشة الحوار 1	=	2	31
		ورشة الحوار 2			

البنية التحتية	12.
1- الكتب المقررة المطلوبة	'Person to Person: Communicative Speaking and Listening Skills. 3 rd Edition'.

<p>'Talk: The Science of Conversation and the Art of Being Ourselves by Alison Wood Brooks'</p>	<p>2- المراجع الرئيسية (المصادر)</p>
<p>'How to Improve Communication Skills: 14 Best Worksheets'. PositivePsychology.com</p>	<p>1- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير ,)</p>
<p>- (https://magltk.com/english-speaking-online/).</p> <p>- (https://www.hanatarlife.com).</p>	<p>ب - المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت</p>

<p>13. خطة تطوير المقرر الدراسي</p>
<p>1. إعادة تنظيم المحتوى حسب المهارات ، مثال: (الوحدة:1 ، النشاط المقرر: التعارف، الإستماع الى مقطع من الكتاب + مقطع تصويري " فيديو" قصير ثم لعب الأدوار و مناقشة)</p> <p>2. دمج التكنولوجيا : (استخدام تطبيقات مثل Flipgrid لتسجيل المحادثات.</p>

توقيع استاذ المادة

٣٤
ع
ن
أ



توقيع رئيس القسم

توقيع