

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

أستمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات و المعاهد للعام الدراسي ٢٠٢٤ / ٢٠٢٥

الجامعة : جامعة شط العرب الاهلية
الكلية / المعهد : الآداب
القسم العلمي : اللغة الإنكليزية
تاريخ ملء الملف : 2024/9/ 1

التوقيع : 

اسم المعاون العلمي: أ.م.د. عقيل محمد جاسم
التاريخ: 2024/9/ 1

التوقيع : 

اسم رئيس القسم: أ.م.د. نغم جعفر عبد الحسين
التاريخ: 2024/9/ 1



دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م. منى عبد العباس

التاريخ : 2024/9/ 1

التوقيع





مصادقة السيد العميد
أ.م.د. عادل مالك خنفر

وصف المقرر

1. المؤسسة التعليمية	كلية الآداب
2. القسم العلمي / المركز	قسم اللغة الإنكليزية
3. اسم / رمز المقرر	اللغة الفرنسية
4. أشكال الحضور المتاحة	المحاضرة
5. الفصل / السنة	2025/2024
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	60
7. تاريخ إعداد هذا الوصف	2024/9/1
8. أهداف المقرر	

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	أ.
ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر. ب.ب.4 تطبيق المهارات التفاعلية	
طرائق التعليم والتعلم	
1. المحاضرة التفاعلية: تقديم المفاهيم النظرية بطريقة ديناميكية تشمل أمثلة واقعية وتمارين فورية لتعزيز الفهم وتطبيق المهارات.	
طرائق التقييم	
1. العروض الشفهية الفردية والجماعية: تقييم الطالب من خلال تقديم موضوعات محددة شفهيًا أمام الزملاء مع التركيز على وضوح الأفكار، نبرة الصوت، ولغة الجسد. 2. المشاركة الصفية والنقاش التفاعلي: قياس مستوى التفاعل داخل الصف من خلال مشاركته في الحوار، طرح الأسئلة، والردود الفعالة أثناء الأنشطة المختلفة. 3. الاختبارات العملية	
ج- الأهداف الوجدانية والقيمية	ج.1 تقدير دور اللغة الفرنسية في تحسين التواصل الفعال. ج.2 تنمية الشعور بالمسؤولية اللغوية لدى الطالب من خلال الالتزام بإستعمال قواعد صحيحة. ج.3 ترسيخ قيمة الدقة والانضباط في التعبير الكتابي والشفهي، باعتبارها انعكاسًا لاحترام الذات والآخرين.
طرائق التعليم والتعلم	
1.	

طرائق التقييم
1.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

1.د

د.2 مهارات العمل الجماعي والتعاون: التفاعل بفعالية مع الآخرين ضمن فرق عمل، واحترام الآراء المختلفة والمساهمة في تحقيق الأهداف المشتركة.

د.3 إدارة الوقت والتنظيم: تنظيم المهام وتحديد الأولويات بما يضمن الإنجاز الأكاديمي والمهني بكفاءة.

11. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2		Unit 1	محاضرة	امتحان
2	2		Unit 2	محاضرة	امتحان
3	2		Unit 3	محاضرة	امتحان
4	2		Unit 4	محاضرة	امتحان
5	2		Unit 5	محاضرة	امتحان
6	2		Unit 6	محاضرة	امتحان
7	2		Unit 7	محاضرة	امتحان
8	2		Unit 8	محاضرة	امتحان
9	2		Unit 9	محاضرة	امتحان
10	2		Unit 10	محاضرة	امتحان
11	2		Unit 11	محاضرة	امتحان

امتحان	محاضرة	Unit 12		2	12
امتحان	محاضرة	Unit 13		2	13
امتحان	محاضرة	Unit 14		2	14
امتحان	امتحان نهاية الفصل	/		2	15
امتحان	محاضرة	Unit 15		2	16
امتحان	محاضرة	Unit 16		2	17
امتحان	محاضرة	Unit 17		2	18
امتحان	محاضرة	Unit 18		2	19
امتحان	محاضرة	Unit 19		2	20
امتحان	محاضرة	Unit 20		2	21
امتحان	محاضرة	Unit 21		2	22
امتحان	محاضرة	Unit 22		2	23
امتحان	محاضرة	Unit 23		2	24
امتحان	محاضرة	Unit 24		2	25
امتحان	محاضرة	Unit 25		2	26
ر امتحان	محاضرة	Unit 26		2	27
امتحان	محاضرة	Unit 27		2	28
امتحان	محاضرة	Unit 28		2	29
/	امتحان نهاية الفصل	/		2	30

12. البنية التحتية	
1- الكتب المقررة المطلوبة	
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	
ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجالات العلمية , التقارير ,)	
ب - المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت	

توقيع استاذ المادة

معا
٢٠٢٢ نور الدين



توقيع رئيس القسم

توقيع