

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
قسم ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد للعام الدراسي 2025/2024

الجامعة : جامعة شط العرب

الكلية /المعهد : كلية الادارة والاقتصاد

القسم العلمي : ادارة الاعمال

تاريخ ملء الملف : 2024/9/1

التوقيع :

اسم رئيس القسم : د. زين العابدين جاسم محمد

التاريخ 2024/9/1

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي : م م وفاء سعيد حسن

التاريخ 2024 / 9 / 1

التوقيع

التوقيع : د. علاء عبد الوهاب حسن

اسم المعاون العلمي : د. علاء عبد الوهاب حسن

التاريخ : 2024/9/1

مصادقة السيد عميد الكلية
جامعة شط العرب
الأستاذ الدكتور محمد عبود طاهر المظالم

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

وصف المقرر

اساسيات إدارة الاعمال

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة شط العرب
2. القسم العلمي / المركز	ادارة الاعمال
3. اسم / رمز المقرر	اساسيات إدارة الاعمال / BA1101
4. اسم التدريسي	د. زين العابدين جاسم محمد
5. أشكال الحضور المتاحة	حضورى
6. الفصل / السنة	الفصل الأول
7. عدد الساعات الدراسية (الكلية)	200 ساعة
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	1/9/2024
9. أهداف المقرر	
1. التعريف بمفهوم الإدارة والاعمال: - فهم طبيعة الإدارة كعلم وفن.	

- التعرف على بيئة الاعمال وعواملها الداخلية والخارجية
2. فهم الوظائف الإدارية الأساسية: -التخطيط – التنظيم – التوجيه – الرقابة
3- التعرف على مجالات ووظائف إدارة الاعمال: التسويق – التمويل – الموارد البشرية – الإنتاج والعمليات
4 – اعداد الطلاب لفهم بيئة الاعمال الحديثة

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
أ- الاهداف المعرفية 1- التعرف على المفاهيم والمصطلحات الأساسية لمادة أساسيات إدارة الاعمال 2- فهم وظائف الإدارة الأساسية (التخطيط، التنظيم، التوجيه، الرقابة) ودورها في تحقيق الأهداف. 3- شرح العلاقة بين بيئة الاعمال الداخلية والخارجية وتأثيرها على اتخاذ القرار الإداري. 4- .- تطبيق المفاهيم الإدارية النظرية على مواقف عملية من خلال دراسة الحالة او محاكاة واقعية
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر ب 1 - تطبيق المفاهيم الإدارية على مواقف وحالات عملية في بيئة الاعمال ب 2 - تحليل حالات دراسية واقعية تتعلق بالتخطيط والتنظيم والقيادة واتخاذ القرار. ب 3 - اعداد تقارير ومهام عملية توضح كيفية استخدام أدوات الإدارة في المشكلات الإدارية. ب 4- العمل ضمن فرق جماعية لتنفيذ مشاريع او مهام تطبيقية تتعلق بالإدارة و تقديم عروض تقديمية احترافية حول مواضيع الإدارة باستخدام power point
طرائق التعليم والتعلم
1- المحاضرات النظرية التفاعلية. 2- العروض التقديمية من قبل المدرس والطلاب. 3- دراسة الحالة ومناقشتها 4- ورش عمل تطبيقية 5- مناقشات صفية موجهة 6- مهام فردية وجماعية 7- أنشطة تفاعلية باستخدام وسائل تعليمية إلكترونية او تقليدية

طرائق التقييم
1- الامتحان الفصلي 2- الواجبات والتقارير الفردية / الجماعية 3- دراسة الحالة / العروض التقديمية 4- التفاعل والمشاركة الصفية 5- الامتحان النهائي
ج- الاهداف الوجدانية والقيمية ج1- تعزيز روح الانضباط والالتزام في أداء المهام والمسؤوليات الإدارية ج2- تنمية روح العمل الجماعي والتعاون في بيئة الصف والمشاريع الجماعية. ج3- غرس القيم الأخلاقية في بيئة الاعمال مثل النزاهة والشفافية والعدالة والاحترام المتبادل. ج4- تعزيز احترام الرأي الآخر وتقبل التنوع في الآراء والخلفيات ضمن بيئة العمل. ج5- تشجيع الطالب على تحمل المسؤولية في اتخاذ القرارات الإدارية وتقدير نتائجها. .
طرائق التعليم والتعلم
طرائق التقييم
د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي). د1مهارات الاتصال الفعال. د2- مهارات العمل الجماعي د3—مهارات حل المشكلات واتخاذ القرار د4- مهارات إدارة الوقت والتنظيم

11. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	طبيعة الإدارة وتطور فكرها وبيئتها	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة	امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
الثاني	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	وظائف المدير وادواره	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة	امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
الثالث	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	المدرسة التقليدية (الكلاسيكية) منظمات الاعمال مفاهيم اساسيه	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة	امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
الرابع	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	تطور الفكر التنظيمي (المدرسة الكلاسيكية)	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة	امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
الخامس	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	المدرسة (الاتجاهات المعاصرة) تطور الفكر التنظيمي (مدرسة العلاقات الإنسانية)	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة	امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
السادس	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	تطور الفكر التنظيمي (الاتجاهات الحديثة)	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة	امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
السابع	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	الامتحان النصفى		
الثامن	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	بيئة الإدارة	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة	امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
التاسع	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	طبيعة الأثر المتبادل بين المنظمة وبيئة الاعمال	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة	امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة

العاشر	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	الأهداف المنظمية	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
الحادي عشر	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	المسؤولية الاجتماعية لمنظمات الاعمال	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
الثاني عشر	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	الفاعلية والكفاءة التنظيمية	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
الثالث عشر	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	التخطيط الإداري	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
الرابع عشر	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	القرارات الإدارية	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة
الخامس عشر	5	فهم واستيعاب الطالب للموضوع	اتخاذ القرارات وحل المشكلات	محاضرات نظرية دراسة حالة مناقشة امتحانات شفوية وتوجيه أسئلة

12. البنية التحتية

الإدارة والاعمال د. صالح مهدي العامري و د. طاهر محسن المنصوري	1- الكتب المقررة المطلوبة
مبادئ الإدارة بالتركيز على إدارة الاعمال د. محمد خليل الشماع	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
المجلات العلمية والتقارير التي تعنى بإدارة الاعمال	(أ) الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ،التقارير ،.....)
مواقع الانترنت التي تعنى بإدارة الاعمال	(ب) المراجع الالكترونية ،مواقع الانترنت ،.....

--	--

13. خطة تطوير المقرر الدراسي
1- تحديث المحتوى 2- تطوير طرائق التدريس 3- تحسين أدوات التقييم 4- تغذية راجعة من الطلاب 5- مراجعة مخرجات التعلم 6- دمج المهارات الحياتية وسوق العمل

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	أساسي أم اختياري	الاهداف المعرفية				الاهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج				الاهداف الوجدانية والقيمية				المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)			
				1 أ	2 أ	3 أ	4 أ	1 ب	2 ب	3 ب	4 ب	1 ج	2 ج	3 ج	4 ج	1 د	2 د	3 د	4 د
الأول	BA1101	اساسيات إدارة الاعمال	اساسي	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/


رئيس القسم.

م.د. زين العابدين جاسم محمد



توقيع الاستاذ: م.د زين العابدين جاسم