|  |  |
| --- | --- |
| الاسم | **انيس باسل عبد الكريم** |
| البريد الالكتروني | Anees.basil@sa-uc.edu.iq |
| اسم المادة | **التطبيقات الإدارية والمكتبية في مجال الأعمال باستخدام برنامج Excel** |
| المرحلة والكورس | الثانية – الكورس الثاني |
| اهداف المادة | المساق يقدم لبعض المبادئ الأساسية في برنامج Excel ، و تعريف الطلاب بكيفية إدخال البيانات وتنسيقها تعريف الطالب بكيفية استخدام الوظائف وتطبيقها في Excel. |
| التفاصيل الاساسية للمادة | كيفية إدراج البيانات والتعامل معها بإيعازات الحذف والتحرير والتنسيق واستخدامها في الوظائف والرسوم البيانية والصيغ والتطبيق في إدارة الأعمال |
| الكتب المنهجية | Microsoft Excel 2019 for Dummies |
| المصادر الخارجية | <https://www.microsoft.com/en-us/microsoft-365/excel> https://templates.office.com/ |
| تقديرات المقرر | الامتحان الاول | درجة اليومي | درجة الحضور | درجة السعي | الامتحان النهائي |
| 20 | 10 | 10 | 40% | 60% |
| معلومات اضافية |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاسبوع** | **التاريخ** | **المادة النظرية** | **المادة العملية** | **الملاحظات** |
| **1** | **31 Jan 2024** | تنسيق الخلايا |  |  |
| **2** | **7 Feb 2024** | تنسيق الخلايا الرقمية |  |  |
| **3** | **14 Feb 2024** | تنسيق الخلايا النصية |  |  |
| **4** | **21 Feb 2024** | دمج الخلايا |  |  |
| **5** | **28 Feb 2024** | التنسيق التلقائي للخلايا |  |  |
| **6** | **6 Mar 2024** | التعامل مع البيانات |  |  |
| **7** | **13 Mar 2024** | حماية البيانات |  |  |
| **8** | **20 Mar 2024** | افرز |  |  |
| **9** | **27 Mar 2024** | تصفية البيانات |  |  |
| **10** | **3 Apr 2024** | المخططات  |  |  |
| **11** | **10 Apr 2024** | تصميم انظمة ادارية |  |  |
| **12** | **17 Apr 2024** | تصميم انظمة معلوماتية |  |  |
| **13** | **24 Apr 2024** | تصميم انظمة محاسبية |  |  |
| **14** | **1 May 2024** | تصميم انظمة في ادارة المواد البشرية |  |  |
| **15** | **8 May 2024** | تصاميم متقدمة |  |  |